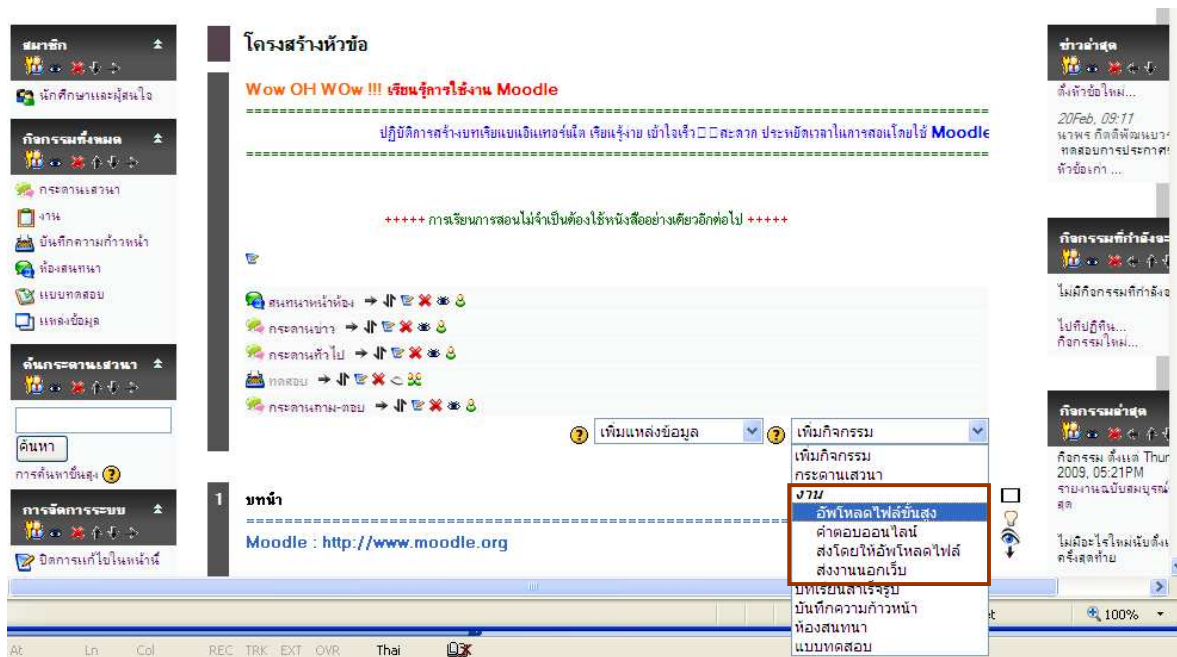


4.5 การส่งงานและตรวจงานนักศึกษา

ในการส่งงานนักศึกษา ผู้สอนสามารถส่งงานได้ทั้งหมด 4 รูปแบบ ได้แก่ อัปโหลดไฟล์ขึ้นสูง คำตอบออนไลน์ ส่งโดยให้อัปโหลดไฟล์ และ ส่งงานนอกเว็บ

การส่งงานนักศึกษาให้คลิกเมนูเพิ่มกิจกรรม แล้วเลือก “งาน → อัปโหลดไฟล์ขึ้นสูง” หรืองานในรูปแบบอื่นที่ต้องการ โดยจะอธิบายงานในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้



4.5.1 การส่งงานแบบอัปโหลดไฟล์ขึ้นสูง

เป็นการส่งงานโดยให้นักศึกษาสามารถส่งงานได้ครั้งละหลายไฟล์ตามที่ผู้สอนกำหนด

ทั่วไป

หัวข้องาน*

รายละเอียด*

Microsoft Sans Serif 1 (8 pt) ภาษา **B** *I* U ~~S~~ \times_2 \times^2

นักศึกษาสามารถส่งงานได้จำนวน 3 ไฟล์

path:

คะแนนที่ได้

ส่งได้ตั้งแต่ ปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง ปิดการใช้งาน

ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด

อีฟโพลด์ไฟล์ขึ้นสูง

ขนาดสูงสุด

Allow deleting

Maximum number of uploaded files

Allow notes

Hide description before available date

อีเมลแจ้งอาจารย์

Enable Send for marking

การตั้งค่าโมดูลปกติ

ระบบกลุ่ม

มองเห็นได้

ID number

Grade category

* คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

มีรายละเอียดที่จำเป็นต้องกรอก ดังนี้


หัวข้องาน	กรอกชื่องานที่ต้องการ
รายละเอียด	กรอกรายละเอียดการส่งงาน
คะแนนที่ได้	กำหนดคะแนนของงาน โดยกำหนดได้ตั้งแต่ไม่มีคะแนน ถึง 100 คะแนน
ส่งได้ตั้งแต่	กำหนดวันที่และเวลาให้นักศึกษาเริ่มส่งงาน
กำหนดส่ง	กำหนดวันที่และเวลาสิ้นสุดการส่งงาน
ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด	เลือก ไม่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน เลือก ใช่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน
ขนาดสูงสุด	กำหนดขนาดไฟล์แต่ละไฟล์ที่ให้นักศึกษาส่งงาน กำหนดได้ไม่เกิน 8 เมกะไบต์
Allow deleting	แนะนำให้เลือก ใช่ เพื่อให้นักศึกษาสามารถลบไฟล์ที่ส่งได้

- Maximum number of upload files กำหนดว่าจะให้นักศึกษาสามารถส่งไฟล์ได้สูงสุดจำนวนกี่ไฟล์
- Allow notes เลือก ใช่ หากต้องการให้นักศึกษาแจ้งข้อมูลเพิ่มเติมในการส่งงาน
- Hide description before available date เลือก ใช่ หากต้องการซ่อนรายละเอียดงานก่อนวันที่ให้เริ่มส่งงาน
- อีเมลแจ้งผู้สอน เลือก ใช่ หากต้องการให้ระบบส่งเมลแจ้งเมื่อนักศึกษาส่งงาน
- Enable Send for Marking แนะนำให้เลือก ใช่ โดยจะมีปุ่ม “ส่งงาน” เพื่อให้นักศึกษายืนยันการส่งงาน


เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา หรือ คลิกปุ่ม “Save and display” จะไปหน้าการส่งงานเพื่อดูผลลัพธ์ เลือกได้ทั้งสองแบบแล้วแต่ผู้สอนจะตั้งค่าอย่างไร

- การตรวจงานแบบอัปโหลดไฟล์ขั้นสูง
จากหน้ารายวิชาให้คลิกเลือกงานที่ต้องการตรวจ

4



งานและแบบทดสอบ



มีงานและแบบทดสอบด้วยนะค่ะ คลิกทำได้เลยค่ะ





- ส่งงานโดยอัปโหลดไฟล์ขั้นสูง
- ส่งงานโดยอัปโหลดไฟล์
- ส่งงานนอกเว็บ
- ส่งงานแบบคำตอบออนไลน์

จะแสดงหน้าจอรายละเอียดของงานที่สั่ง ให้คลิกที่ “ดู x งานที่ส่งทั้งหมด” x หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่ส่งงานแล้ว

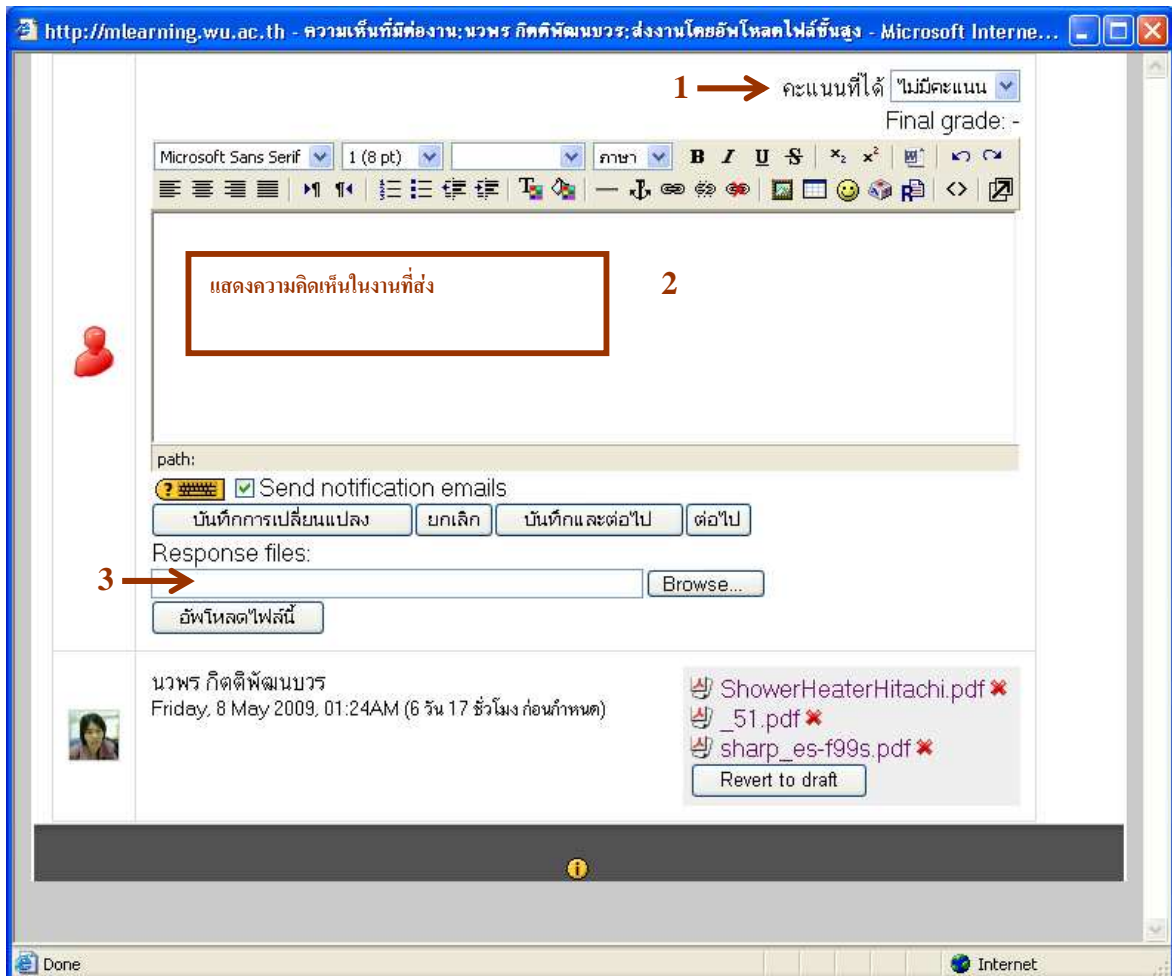
นักศึกษาสามารถส่งงานได้จำนวน 3 ไฟล์

ส่งได้ตั้งแต่: Thursday, 7 May 2009, 06:25PM
กำหนดส่ง: Thursday, 14 May 2009, 06:25PM

จะแสดงหน้าจองานที่นักศึกษาส่งเข้ามา ให้คลิกที่ช่อง “คะแนนที่ได้” ของนักศึกษาค้นที่ต้องการตรวจงาน

ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักศึกษา) ↑	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
 นวพร กิตติพัฒน์บวร	-		ShowerHeaterHitachi.pdf _51.pdf sharp_es-f99s.pdf Friday, 8 May 2009, 01:24AM		คะแนนที่ได้	-
 Aj. Robert James Santos	-				คะแนนที่ได้	-
 Aj. Michael James Sullivan	-				คะแนนที่ได้	-
 อาจารย์ยันทมน กลิ่นมณี	-				คะแนนที่ได้	-

จะแสดงหน้าจอให้ผู้สอนตรวจงาน โดยสามารถให้คะแนน ในช่อง “คะแนนที่ได้” (หมายเลข 1) ให้ความคิดเห็นในงานที่ส่ง (หมายเลข 2) แนบไฟล์ในส่วน “Response files” (หมายเลข 3) กรณีต้องการแนบไฟล์ประกอบการตรวจงานให้นักศึกษา เมื่อเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” หากต้องการตรวจคนถัดไป ให้คลิก “บันทึกและต่อไป”



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://mlearning.wu.ac.th>. The page title is "ความเห็นที่มีต้องงาน: นวพร กิตติพัฒน์บวร: ส่งงานโดยอัตโนมัติไฟล์ชิ้นสูง". The interface includes a toolbar with text formatting options, a comment box labeled "แสดงความคิดเห็นในงานที่ส่ง", a "Response files" section with a "Browse..." button, and a list of uploaded files: ShowerHeaterHitachi.pdf, _51.pdf, and sharp_es-f99s.pdf. A "Revert to draft" button is also visible. Red annotations with numbers 1, 2, and 3 point to the "คะแนนที่ได้" dropdown menu, the comment box, and the "Response files" section respectively.

4.5.2 การส่งงานโดยอัฟโพลไฟล์

เป็นการส่งงานนักศึกษา โดยสามารถส่งไฟล์ได้แค่ 1 ไฟล์

ทั่วไป

หัวข้องาน*

รายละเอียด*

Microsoft Sans Serif 2 (10 pt) ภาษา **B** *I* U S \times_2 \times^2

ให้นักศึกษาเขียนบทความเรื่อง eLearning กับเป็นไฟล์ Ms Word แล้วส่งงานโดยอัฟโพลไฟล์

path: body > font

คะแนนที่ได้

ส่งได้ตั้งแต่ ปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง ปิดการใช้งาน

ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด

ส่งโดยให้อัฟโพลไฟล์

อนุญาตให้ส่งงานซ้ำอีกครั้ง

อีเมลแจ้งอาจารย์

ขนาดสูงสุด

การตั้งค่าโมดูลปกติ

ระบบกลุ่ม

มองเห็นได้

ID number

Grade category

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

มีรายละเอียดที่จำเป็นต้องกรอก ดังนี้

หัวข้องาน	กรอกชื่องานที่ต้องการ
รายละเอียด	กรอกรายละเอียดการส่งงาน
คะแนนที่ได้	กำหนดคะแนนของงาน โดยกำหนดได้ตั้งแต่ไม่มีคะแนน ถึง 100 คะแนน
ส่งได้ตั้งแต่	กำหนดวันที่และเวลาให้นักศึกษาเริ่มส่งงาน
กำหนดส่ง	กำหนดวันที่และเวลาสิ้นสุดการส่งงาน
ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด	เลือก <input type="checkbox"/> ไม่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน เลือก <input type="checkbox"/> ใช่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน
อนุญาตให้ส่งงานซ้ำอีกครั้ง	เลือก <input type="checkbox"/> ไม่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานใหม่หลังจากให้คะแนนแล้ว เลือก <input type="checkbox"/> ใช่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานใหม่ได้หลังจากให้คะแนนแล้ว
อีเมลแจ้งผู้สอน	เลือก <input type="checkbox"/> ใช่ หากต้องการให้ระบบส่งเมลแจ้งเมื่อนักศึกษาส่งงาน
ขนาดสูงสุด	กำหนดขนาดไฟล์แต่ละไฟล์ที่ให้นักศึกษาส่งงาน กำหนดได้ไม่เกิน 8 เมกะไบต์

เมื่อระบุนายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา หรือ คลิกปุ่ม “Save and display” จะไปหน้าการส่งงานเพื่อดูผลลัพธ์ เลือกได้ทั้งสองแบบแล้วแต่ผู้สอนจะตั้งค่าอย่างไร



- การตรวจงานแบบอัปโหลดไฟล์
จากหน้ารายวิชาให้คลิกเลือกงานที่ต้องการตรวจ

4




งานและแบบทดสอบ


มีงานและแบบทดสอบด้วยนะค่ะ คลิกทำได้เลยค่ะ

-  ส่งงานโดยอัปโหลดไฟล์ขึ้นส่ง
-  **ส่งงานโดยอัปโหลดไฟล์**
-  ส่งงานนอกเว็บ
-  ส่งงานแบบคำตอบออนไลน์






จะแสดงหน้าจอรายละเอียดของงานที่สั่ง ให้คลิกที่ “ดู x งานที่ส่งทั้งหมด” x หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่ส่งงานแล้ว

ดู 1 งานที่ส่งทั้งหมด


ให้นักศึกษาเขียนบทความเรื่อง eLearning พิมพ์เป็นไฟล์ Ms Word แล้วส่งงานโดยอัปโหลดไฟล์

ส่งได้ตั้งแต่: Thursday, 7 May 2009, 06:35PM
กำหนดส่ง: Saturday, 30 May 2009, 10:45AM

จะแสดงหน้าจองานที่นักศึกษาส่งเข้ามา ให้คลิกที่ช่อง “คะแนนที่ได้” ของนักศึกษาคนที่ต้องการตรวจงาน

	ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักศึกษา) ↑	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์) ↓	สถานะ	Final grade
	นวพร กิตติพัฒน์บวร	-		 Peace.doc Friday, 8 May 2009, 01:25AM		คะแนนที่ได้	-
	Aj. Robert James Santos	-				คะแนนที่ได้	-
	Aj. Michael James Sullivan	-				คะแนนที่ได้	-
	อาจารย์นทมน กลิ่นมณี	-				คะแนนที่ได้	-

จะแสดงหน้าจอให้ผู้สอนตรวจงาน โดยสามารถให้คะแนน ในช่อง “คะแนนที่ได้” (หมายเลข 1) ให้ความคิดเห็นในงานที่ส่ง (หมายเลข 2) เมื่อเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” หากต้องการตรวจคนถัดไป ให้คลิก “บันทึกและต่อไป”

1 → คะแนนที่ได้ ไม่มีคะแนน

Final grade: -

Microsoft Sans Serif 1 (8 pt) ภาษา B I U S x₂ x² Final grade: -

แสดงความคิดเห็นในงานที่ส่ง 2

path:

Send notification emails

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก บันทึกและต่อไป ต่อไป

นวพร กิตติพัฒน์บวร
Friday, 8 May 2009, 01:25AM (22 วัน 9 ชั่วโมง ก่อนกำหนด)

Peace.doc

4.5.3 ส่งงานนอกเว็บ

เป็นการส่งงานนักศึกษา โดยให้นักศึกษาส่งงานนอกเว็บ ซึ่งอาจจะให้นักศึกษาส่งรายงานเป็นรูปเล่มส่งที่ห้องผู้สอน และผู้สอนเข้ามาให้คะแนนนักศึกษาในระบบ

ทั่วไป

หัวข้องาน*

รายละเอียด*

Microsoft Sans Serif 1 (8 pt) ภาษา **B I U S**

ให้นักศึกษาทำรายงานเรื่อง eLearning กับการศึกษาไทย โดยให้ทำเป็นรายงาน 1 เผลม แล้วส่งงานที่ห้องอาจารย์

path:

คะแนนที่ได้ 10

ส่งได้ตั้งแต่ 7 May 2009 18:40 ปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง 30 May 2009 10:45 ปิดการใช้งาน

ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด ไม่

ส่งงานนอกเว็บ

การตั้งค่าโมดูลปกติ

ระบบกลุ่ม

มองเห็นได้

ID number

Grade category

* คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

มีรายละเอียดที่จำเป็นต้องกรอก ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|---|
| หัวข้องาน | กรอกชื่องานที่ต้องการ |
| รายละเอียด | กรอกรายละเอียดการสั่งงาน |
| คะแนนที่ได้ | กำหนดคะแนนของงาน โดยกำหนดได้ตั้งแต่ไม่มีคะแนน ถึง 100 คะแนน |
| ส่งได้ตั้งแต่ | กำหนดวันที่และเวลาให้นักศึกษาเริ่มส่งงาน |
| กำหนดส่ง | กำหนดวันที่และเวลาสิ้นสุดการส่งงาน |
| ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด | เลือก ไม่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน
เลือก ใช่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน |

เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา หรือ คลิกปุ่ม “Save and display” จะไปหน้าการสั่งงานเพื่อดูผลลัพธ์ เลือกได้ทั้งสองแบบแล้วแต่ผู้สอนจะตั้งค่าอย่างไร

- การตรวจงานแบบส่งงานนอกเว็บ
จากหน้ารายวิชาให้คลิกเลือกงานที่ต้องการตรวจ

4



งานและแบบทดสอบ



มีงานและแบบทดสอบด้วยนะค่ะ คลิกทำได้เลยค่ะ

- ส่งงานโดยอีพโหลดไฟล์ขึ้นสูง
- ส่งงานโดยอีพโหลดไฟล์
- ส่งงานนอกเว็บ
- ส่งงานแบบคำตอบออนไลน์






จะแสดงหน้าจอรายละเอียดของงานที่สั่ง ให้คลิกที่ “ยังไม่มีใครส่งงาน”

ยังไม่มีใครส่งงาน

ให้นักศึกษำทำรายงานเรื่อง eLearning กับการศึกษาไทย โดยให้ทำเป็นรายงาน 1 เฝ้ม แล้วส่งงานที่ห้องอาจารย์

ส่งได้ตั้งแต่: Thursday, 7 May 2009, 06:40PM
กำหนดส่ง: Saturday, 30 May 2009, 10:45AM

จะแสดงหน้าจอรายชื่อนักศึกษาทั้งหมด ให้คลิกที่ช่อง “คะแนนที่ได้” ของนักศึกษาคณะที่ต้องการตรวจงาน

±	ชื่อ / นามสกุล ±	คะแนนที่ได้ ±	ความคิดเห็น ±	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักศึกษา) ↑ ±	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์) ±	สถานะ ±	Final grade ±
	Aj. Robert James Santos	-				คะแนนที่ได้	-
	Aj. Michael James Sullivan	-				คะแนนที่ได้	-
	อาจารย์นทมน กลิ่นมณี	-				คะแนนที่ได้	-
	47115845 นางสาวมาลี กันทะขู๋ : Malee Kantaku	-				คะแนนที่ได้	-
	นพพร กิตติพัฒน์บวร	-				คะแนนที่ได้	-

จะแสดงหน้าจอให้ผู้สอนตรวจงาน โดยสามารถให้คะแนน ในช่อง “คะแนนที่ได้” (หมายเลข 1) ให้ความคิดเห็นในงานที่ส่ง (หมายเลข 2) เมื่อเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” หากต้องการตรวจคนถัดไป ให้คลิก “บันทึกและต่อไป”

4.5.4 ส่งงานแบบคำตอบออนไลน์

เป็นการส่งงานให้นักศึกษารอกข้อความลงไปในระบบ โดยไม่ต้องอัปโหลดไฟล์ เหมาะสำหรับการถามคำถามสั้น ๆ

ทั่วไป

หัวข้องาน*

รายละเอียด* ?

Microsoft Sans Serif 2 (10 pt) ภาษา B I U S x₂ x₂

eLearning ในความคิดเห็นของนักศึกษา มีประโยชน์อย่างไร

path: body

คะแนนที่ได้ ? 100

ส่งได้ตั้งแต่ 7 May 2009 21 05 ปิดการใช้งาน

กำหนดส่ง 14 May 2009 21 05 ปิดการใช้งาน

ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด

คำตอบออนไลน์

อนุญาตให้ส่งงานซ้ำอีกครั้ง ?

อีเมลแจ้งอาจารย์ ?

ความคิดเห็น ?

การตั้งค่าโมดูลปกติ

ระบบกลุ่ม ?

มองเห็นได้

ID number ?

Grade category

คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น *

มีรายละเอียดที่จำเป็นต้องกรอก ดังนี้

หัวข้องาน	กรอกชื่องานที่ต้องการ
รายละเอียด	กรอกรายละเอียดการส่งงาน
คะแนนที่ได้	กำหนดคะแนนของงาน โดยกำหนดได้ตั้งแต่ไม่มีคะแนน ถึง 100 คะแนน
ส่งได้ตั้งแต่	กำหนดวันที่และเวลาให้นักศึกษาเริ่มส่งงาน
กำหนดส่ง	กำหนดวันที่และเวลาสิ้นสุดการส่งงาน
ไม่รับงานที่ส่งช้ากว่ากำหนด	เลือก ไม่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน เลือก ใช่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานหลังจากกำหนดเวลาส่งงาน
อนุญาตให้ส่งงานซ้ำอีกครั้ง	เลือก ไม่ หากไม่ต้องการให้นักศึกษาส่งงานใหม่หลังจากให้คะแนนแล้ว เลือก ใช่ หากต้องการให้นักศึกษาส่งงานใหม่ได้หลังจากให้คะแนนแล้ว
อีเมลแจ้งผู้สอน	เลือก ใช่ หากต้องการให้ระบบส่งเมลแจ้งเมื่อนักศึกษาส่งงาน
ความคิดเห็น	เลือก ใช่ หากต้องการให้ระบบสำเนาคำตอบของนักศึกษาเพื่อประกอบการให้ความคิดเห็นในการตรวจงาน

เมื่อระบุรายละเอียดแล้ว ให้คลิกปุ่ม “Save and return to course” เพื่อกลับไปยังหน้ารายวิชา หรือ คลิกปุ่ม “Save and display” จะไปหน้าการส่งงานเพื่อดูผลลัพธ์ เลือกได้ทั้งสองแบบแล้วแต่ผู้สอนจะตั้งค่าอย่างไร

- การตรวจงานแบบคำตอบออนไลน์
จากหน้ารายวิชาให้คลิกเลือกงานที่ต้องการตรวจ

4



งานและแบบทดสอบ



มีงานและแบบทดสอบด้วยนะค่ะ คลิกทำได้เลยค่ะ

- ส่งงานโดยอีพโทลด์ไฟล์บนสูง
- ส่งงานโดยอีพโทลด์ไฟล์
- ส่งงานนลกเว็บ
- ส่งงานแบบคำตอบออนไลน์

จะแสดงหน้าจอรายละเอียดของงานที่ส่ง ให้คลิกที่ “ดู x งานที่ส่งทั้งหมด” x หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่ส่งงานแล้ว

ดู 1 งานที่ส่งทั้งหมด

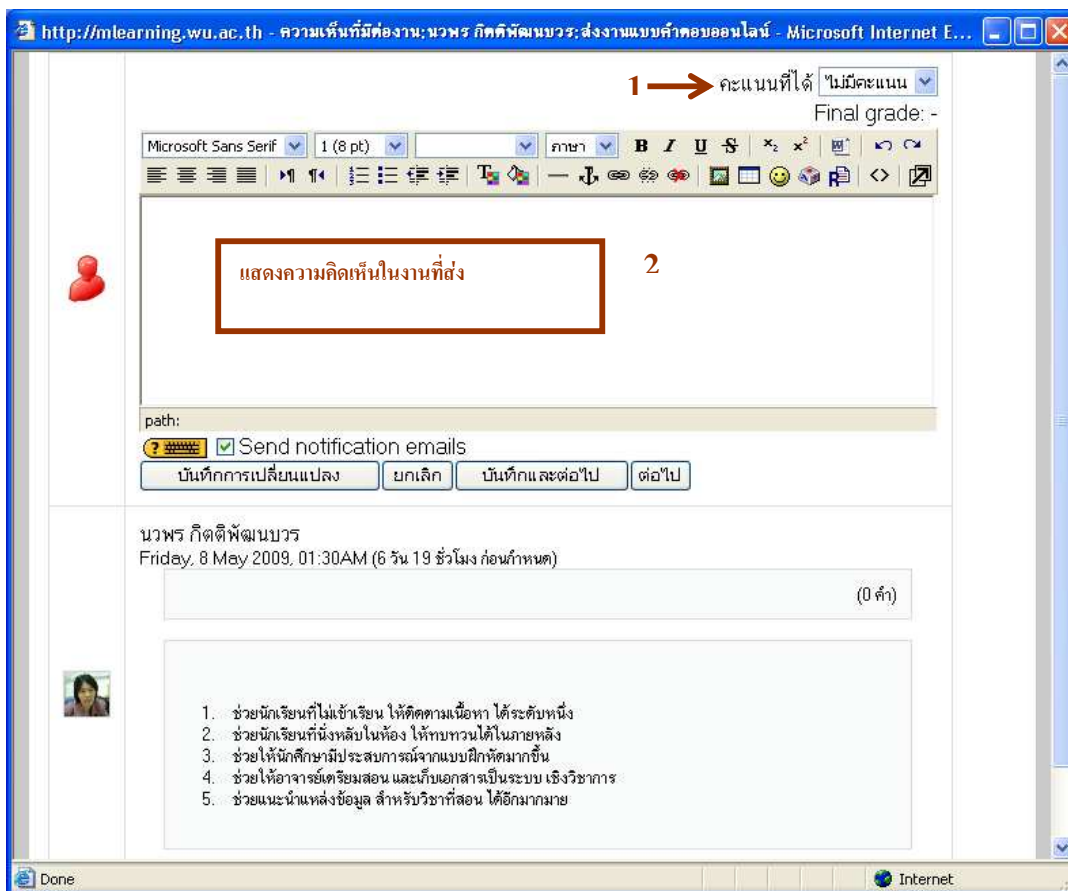
eLearning ในความคิดเห็นของนักศึกษา มีประโยชน์อย่างไร

ส่งได้ตั้งแต่: Thursday, 7 May 2009, 09:05PM
กำหนดส่ง: Thursday, 14 May 2009, 09:05PM

จะแสดงหน้าจอรายชื่อนักศึกษาทั้งหมด ให้คลิกที่ช่อง “คะแนนที่ได้” ของนักศึกษาค้นที่ต้องการตรวจงาน

ชื่อ / นามสกุล	คะแนนที่ได้	ความคิดเห็น	แก้ไขครั้งสุดท้าย (นักศึกษา)	แก้ไขครั้งสุดท้าย (อาจารย์)	สถานะ	Final grade
 นวพร กิตติพัฒน์บวร	-		Friday, 8 May 2009, 01:30AM		คะแนนที่ได้	-
 Aj. Robert James Santos	-				คะแนนที่ได้	-
 Aj. Michael James Sullivan	-				คะแนนที่ได้	-
 อาจารย์นพนม กลิ่นมณี	-				คะแนนที่ได้	-

จะแสดงหน้าจอให้ผู้สอนตรวจงาน โดยสามารถให้คะแนน ในช่อง “คะแนนที่ได้” (หมายเลข 1) ให้ความคิดเห็นในงานที่ส่ง (หมายเลข 2) เมื่อเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” หากต้องการตรวจคนถัดไป ให้คลิก “บันทึกและต่อไป”



1 → คะแนนที่ได้ ไม่มีคะแนน

Final grade: -

Microsoft Sans Serif 1 (8 pt) ภาษา B I U S x₂ x₂ ยู่

แสดงความคิดเห็นในงานที่ส่ง 2


path:

Send notification emails

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก บันทึกและต่อไป ต่อไป

นวพร กิตติพัฒน์บวร
Friday, 8 May 2009, 01:30AM (6 วัน 19 ชั่วโมง ก่อนกำหนด)

(0 คำ)



1. ช่วยนักเรียนที่ไม่เข้าเรียน ให้ติดตามเนื้อหา ได้ระดับหนึ่ง
2. ช่วยนักเรียนที่ทิ้งหนังสือ ให้ทบทวนได้ในภายหลัง
3. ช่วยให้นักศึกษามีประสบการณ์จากแบบฝึกหัดมากขึ้น
4. ช่วยให้อาจารย์เตรียมสอน และเก็บเอกสารเป็นระบบ เร่งวิชาการ
5. ช่วยแนะนำแหล่งข้อมูล สำหรับวิชาที่สอน ได้อีกมากมาย

Done Internet